Prezado (a) Senhor (a),

Para que possamos dar continuidade ao processo de regulação do sinistro, solicitamos o envio do(s) seguinte(s) documento(s):

Cobertura: MC (Morte Cônjuge)

* Aviso de Sinistro preenchido pelo segurado principal;
* Cópia da Certidão de Óbito do cônjuge;
* Cópia da CNH do cônjuge (obs.: quando for condutor do veículo envolvido);
* Cópia do Laudo de Necropsia (IML), caso morte acidental;
* Cópia do Boletim de Ocorrência (Obs.: caso morte acidental);
* Cópia do Laudo da Perícia do Local do Acidente (Obs.: Somente para os casos de acidente de transito);
* Cópia do Laudo de Dosagem Alcoólica e/ou Toxicológico (se houver);
* Peças do Inquérito Policial (Ex: termo de oitivas das testemunhas/Relatório do delegado) - Instituto de Criminalística (Obs.: Podemos pedir em casos de acidente de transito, ou homicídio ou suicídio);
* Cópia do RG, CPF e Comprovante atualizado de endereço nominal ao cônjuge (ex: conta de água, luz, telefone e etc., na falta enviar declaração de endereço com reconhecimento de assinatura em cartório);
* Cópia do RG, CPF e Comprovante atualizado de endereço nominal ao segurado principal (ex: conta de água, luz, telefone e etc.);
* Preenchimento do Formulário de informações cadastrais Pessoa Física pelo segurado;
* Cópia do Cartão do Banco e ou Cópia de Folha de Cheque com dados Bancários para Crédito em Conta Corrente dos beneficiários (necessário ser conta corrente em nome do beneficiário);
* Cópia da Certidão de Casamento atualizada com a averbação do óbito da esposa do segurado (Obs.: caso companheira, enviar Declaração de união estável com reconhecimento de assinatura do declarante e de duas testemunhas em cartório ou Escritura Pública declaratória de União Estável com data pós óbito);
* Cópia dos 3 últimos holerites (obs.: mês da ocorrência e meses anteriores).

Envio de documentos originais

Todas as tratativas de envio de documentos serão realizadas via e-mail, posteriormente, os documentos originais que deverão ser enviados para Rua Cel. Xavier de Toledo, 114 1º Andar - República - São Paulo / SP - CEP: 01048-000 constando o número do sinistro e apólice, serão:

* Aviso de Sinistro preenchido pelo segurado principal;
* Preenchimento do Formulário de informações cadastrais Pessoa Física pelo segurado;
* Declaração de união estável com reconhecimento de assinatura do declarante e de duas testemunhas em cartório ou Escritura Pública declaratória de União Estável com data pós óbito).

Obs. Caso seja necessário, a qualquer momento, outros documentos poderão ser solicitados durante o processo de regulação, bem como as via originais ou cópias autenticadas daqueles já entregues.